

ORDINE DEI MEDICI CHIRURGHI ED ODONTOIATRI
DELLA PROVINCIA DI ANCONA

BANDO DI MOBILITA' VOLONTARIA

Viste le disposizioni di legge e contrattuali applicabili del CCNL Comparto Funzioni Centrali;

Visto che le Amministrazioni Pubbliche ai sensi dell'art. 6 co. 1 del D.lgs. 165/2001 "curano l'ottimale distribuzione delle risorse umane attraverso la coordinata attuazione dei processi di mobilità e reclutamento del personale"

Visto il D. Lgs. 198/2006 e l'art. 57 del D. Lgs. 165/2001 sulle pari opportunità tra uomo e donna;

Vista la deliberazione n. 87/22 del 21 febbraio 2022 con la quale è stato approvato il piano triennale del fabbisogno del personale;

Visto l'art 30 del D.lgs n. 165/2001 e successive modifiche che disciplina il passaggio diretto tra Amministrazioni diverse;

Visto che con delibera n. 165 del 06.06.2022 è stata avviata la procedura di mobilità esterna volontaria per la copertura di n. 1 posto di " Assistente Amministrativo " cat. B1, tempo indeterminato e pieno, riservato a personale dipendente del comparto Funzioni Centrali di cui all'art.1 c. 2 del D.Lgs 165/2001 da destinare al settore amministrativo presso la sede di Ancona Via M. Buonarroti, 1.

RENDE NOTO

Che è indetta la procedura di mobilità interna di cui all'art 30 del D.lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii. da parte dell'Ordine dei Medici Chirurghi e Odontoiatri della provincia di Ancona per la copertura di n. 1 posto di impiegato "Assistente Amministrativo" ex area B-B1 come disciplinata dal vigente CCNL del comparto Funzioni Centrali, da assegnare alla propria sede di Ancona, Via M. Buonarroti, 1.

La risorsa da reclutare dovrà espletare in particolare le seguenti attività: attività di segreteria; gestione PEC; protocollazione elettronica; attività di front office.

REQUISITI:

La partecipazione alla procedura di mobilità in oggetto è subordinata al possesso di tutti i requisiti di seguito indicati:

- Essere dipendente a tempo indeterminato di una delle Amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 c.2 Decreto Legislativo n. 165/2001;
- Avere anzianità di servizio nell'area B di altri Enti del Comparto Funzioni Centrali, preferibilmente Ordini professionali, di almeno tre anni;
- Essere in possesso del titolo di studio di scuola media superiore a termine di un corso di studi di durata quinquennale;
- Avere l'idoneità psico-fisica allo svolgimento delle mansioni proprie del profilo da ricoprire;
- Non aver riportato sanzioni disciplinari nei due anni precedenti alla data di presentazione della domanda e di non avere in corso procedimenti disciplinari pendenti;
- Non aver mai riportato condanne penali né avere in corso procedimenti penali pendenti.

In caso di dichiarazioni mendaci il candidato decadrà da ogni diritto acquisito al trasferimento oltre all'applicazione dell'art. 76 del DPR 28.12.2000 n. 445 in merito alla responsabilità penale per dichiarazione falsa o non corrispondente al vero.

CAPACITA' RICHIESTE

- Buone capacità di utilizzo del pacchetto Office;
- Buona capacità di utilizzo di sistemi gestionali;
- Capacità di soluzione di problemi;
- Capacità ed esperienze adeguate alle esigenze di gestione delle procedure che caratterizzano il processo produttivo, in sintonia con il complesso dell'ambiente operativo;

MODALITA' DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE

- Presentare apposita domanda in carta semplice secondo il fac-simile allegato;
- Allegare alla domanda:
 - curriculum professionale;
 - nulla-osta preventivo dell'amministrazione di appartenenza;
 - copia di documento di identità in corso di validità;
- **La domanda dovrà essere presentata entro e non oltre le ore 12:00 del 15 settembre 2022**
- La presentazione della domanda dovrà avvenire tramite una delle seguenti modalità:
 1. Tramite posta elettronica certificata all'indirizzo segreteria.an@pec.omceo.it

2. Tramite raccomandata con avviso di ricevimento indirizzata all'Ordine dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri della provincia di Ancona- Via Michelangelo Buonarroti, 1 -60125 Ancona. **Farà fede la data del timbro postale;**
3. Consegna a mano presso la segreteria dell'Ordine dei Medici Chirurghi e Odontoiatri con sede in Via Michelangelo Buonarroti 1. **Farà fede il protocollo assegnato.**

Le domande che vengono presentate per via telematica alla casella istituzionale di pec ed i file allegati dovranno pervenire in formato PDF.

L'Amministrazione non è responsabile per disguidi, ritardi o interruzioni dei servizi postali o telematici che dipendano da fatti di terzi, caso fortuito o forza maggiore.

MODALITA' DI VALUTAZIONE E SELEZIONE

Il Presidente o persona delegata, verificata la conformità delle domande rispetto al contenuto dell'avviso, comunica, prioritariamente a mezzo di mail, l'eventuale esclusione o la data del colloquio selettivo.

La selezione per mobilità viene effettuata sulla base di un colloquio che sarà esperito da apposita Commissione che esaminerà i curricula e quindi procederà ad un colloquio finalizzato alla verifica del possesso dei requisiti attitudinali e professionali riconducibili al posto da ricoprire nonché motivazionali al trasferimento

La commissione procederà alla valutazione del colloquio, attribuendo a ciascun candidato un punteggio massimo di 30 punti. Verranno collocati in graduatoria i candidati che abbiano ottenuto nel colloquio un punteggio di 21/30. Saranno inoltre tenute in debito conto particolari situazioni personali o familiari

La data del colloquio sarà comunicata tramite mail almeno tre giorni lavorativi prima della data stabilita.

I candidati dovranno presentarsi al colloquio muniti di un valido documento di riconoscimento. La mancata presentazione del candidato al colloquio verrà considerata a tutti gli effetti quale rinuncia definitiva. La graduatoria sarà resa disponibile sul sito dell'Ordine dei Medici Chirurghi e Odontoiatri <https://www.ordinemedici.ancona.it> e resterà valida per 12 mesi e potrà essere utilizzata per la copertura di posti che dovessero successivamente rendersi disponibili.

ASSUNZIONE IN SERVIZIO e TRATTAMENTO ECONOMICO

Il candidato selezionato sarà assunto presso l'Ordine dei Medici Chirurghi e Odontoiatri della Provincia di Ancona, con inquadramento nell'area Assistenti ex area B, livello B1.

Il trattamento economico è quello previsto dal vigente ccnl per il posto da ricoprire,

TRATTAMENTO DEI DATI E PARI OPPORTUNITA' E ALTRE DISPOSIZIONI

Con la presentazione della domanda di partecipazione i candidati autorizzano l'Ordine dei Medici e Chirurghi e Odontoiatri al trattamento dei loro dati personali per finalità inerenti la selezione stessa, ai sensi del D.Lvo.196/2003.

L'Amministrazione garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro come previsto dalla legge 125/1991.

E' facoltà dell'OMCeO di non dare seguito alla procedura di mobilità in conseguenza di limiti imposti da disposizioni legislative di mutate esigenze organizzative e/o comunque qualora nuove circostanze lo consigliassero.

L'ente si riserva a suo insindacabile giudizio, la facoltà di annullare o revocare in qualsiasi momento la presente procedura.

IL PRESENTE BANDO è PUBBLICATO SUL SITO DELL'OMCEO della provincia di Ancona www.ordinemedici.ancona.it

Ancona, 7 luglio 2022

Il Presidente

Dott. Fulvio Borrromei

firmato digitalmente

N.B. si rende noto che gli uffici amministrativi saranno chiusi dall' 8 al 19 agosto compresi.

MODULO DI DOMANDA

.....I..... sottoscritt.....

Nat...a il

Residente in

Via..... N..... CAP

Provincia di

Codice fiscale

In servizio presso

Dal

Categoria e area di appartenenza

Chiede

di partecipare al bando di mobilità interna indetto dall'Ordine dei Medici Chirurghi e Odontoiatri di Ancona per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato con inquadramento nell'ex area B ora Area Assistenti, livello B1 in qualità di "assistente amministrativo".

A tal fine dichiara:

di essere dipendente a tempo indeterminato presso la seguente amministrazione pubblica di cui all'art. 1 c.2 Decreto Legislativo 165/2001:

.....

Di non aver riportato condanne penali

Di non aver procedimenti penali in corso ovvero di aver i seguenti procedimenti penali in corso.....

di non aver riportato sanzioni disciplinari nei due anni precedenti la data di scadenza del presente avviso;

ovvero di avere i seguenti provvedimenti disciplinari in corso.....

di godere dei diritti civili e politici;

di essere in possesso dell'idoneità psico fisica all'espletamento delle mansioni proprie del profilo da coprire;

di essere in possesso dell'assenso al trasferimento da parte dell'amministrazione di appartenenza, che allega.

Consapevole delle conseguenze anche penali previste dalle disposizioni di legge in vigore a carico di chi renda dichiarazioni mendaci il/la sottoscritt.. dichiara sotto la propria responsabilità che tutto quanto sopra dichiarato corrisponde a verità.

Allega alla presente domanda:

- curriculum professionale;
- nulla-osta preventivo dell'amministrazione di appartenenza;
- documento di identità in corso di validità:

Per le comunicazioni relative al concorso, il/la sottoscritta.....autorizza l'OMCEO di Ancona ad utilizzare il seguente indirizzo PEC:.....o il seguente indirizzo email.....o il seguente indirizzo postale:.....

Data

FIRMA

.....